
	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 1 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

### מיזמים ופעולות משותפות

#### תוכן עניינים

2.....	מטרה.....	1.
2.....	הגדרות.....	2.
3.....	תחולה.....	3.
3.....	קריטריונים.....	4.
3.....	הגורם המוסמך.....	5.
4.....	תקציב.....	6.
4.....	פרסום.....	7.
4.....	אופן ביצוע ההתקשרות.....	8.
5.....	ועדה מקצועית.....	9.
5.....	שלב א' בחינה האם מדובר במיזם משותף/פעולה משותפת או בבקשת תמיכה.....	10.
5.....	שלב ב' ככל שמדובר בבקשה למיזם משותף/פעולה משותפת – בחינה תקציבית של ההתקשרות.....	11.
6.....	שלב ג': תבחינים להתקשרות.....	12.
8.....	מסמכים נדרשים ודיון בבקשת ההשתתפות.....	13.
9.....	ועדה מאשרת.....	14.
9.....	השתתפות העירייה.....	15.
9.....	אחריות.....	16.
10.....	תוקף.....	17.
10.....	ביטול נוהל פעולות משותפות.....	18.
11.....	נספחים.....	19.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 2 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

## 1. מטרה

נוהל זה נועד להתוות הנחיות לשם יישום הפטור ברשות המקומית שניתן להתקשרויות מטעם המדינה בסעיף 3(30) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, "פטור ממכרז למיזם משותף" ובאופן זה, לאפשר לעירייה, במקרים של מיזם משותף, דהיינו- כשיש צד נוסף שמשקיע במיזם לכל הפחות 50 אחוזים מעלותו, לקיים התקשרויות חוזיות על פי הוראות פטור ממכרז למיזם משותף.

## 2. הגדרות

**ועדה מקצועית** - "ועדת מיזמים משותפים" או "ועדת פעולות משותפות" שהוקמה לפי סעיף 9 לנוהל, ומהווה ערכאה ראשונה לאישור קיום המיזם ו/או ההשתתפות בפעולה המשותפת. חברי הוועדה הם: מנהל העירייה או נציגו, גזבר העירייה או נציגו והיועץ המשפטי או נציגו. כן יזומן נציג האגף הרלוונטי לשיבה.

**ועדה מאשרת** - "הועדה למסירת עבודות בפטור ממכרז", המהווה ערכאה עליונה לאישור קיום המיזם המשותף ו/או ההשתתפות בפעולה המשותפת, שאליה מובאות החלטות הועדה המקצועית לאישור סופי.


**מיזם משותף** - התקשרות בין העירייה לבין תאגיד, באחד מהנושאים הבאים: חינוך, תרבות, דת, מדע, אמנות, רווחה, בריאות, ספורט, עלייה, מחקר או כל מטרה דומה אחרת, בתחומה של העיר ירושלים. כאשר היקף ההשתתפות העירונית המתבקש הינו מעל ל-500,000 ₪ והמיזם הוא בתחום סמכויותיה או חובותיה של העירייה בהתאם לפקודת העיריות.

**פעולה משותפת** - קיום אירוע חד פעמי או מתמשך, המתבצע בשיתוף בין העירייה לבין תאגיד באחד מהנושאים הבאים: חינוך, תרבות, דת, מדע, אמנות, רווחה, בריאות, ספורט, עלייה, מחקר או כל מטרה דומה אחרת, בתחומה של העיר ירושלים, והיקף ההשתתפות העירונית המבוקש הינו עד ל-500,000 ₪.

**עירייה** - עיריית ירושלים.

**תאגיד** - תאגיד רשום על פי חוק, לרבות עמותה וחל"צ.

**תבחינים** - כהגדרתם בסעיף 10 לנוהל.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 3 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

### 3. תחולה


- 3.1 לא תתקשר העירייה במיזם משותף ו/או תשתתף במימון פעולה משותפת, אלא לפי נוהל זה.
- 3.2 האמור בנוהל זה מתייחס להתקשרות העירייה עם תאגיד במיזם משותף בנושא מסוים וספציפי המפורש בנוהל זה בלבד, ו/או להשתתפות העירייה במימונה של פעולה משותפת מסוימת וספציפית בנושא המפורש בנוהל זה בלבד.
- 3.3 בכל מקרה אחר בו התקשרות העירייה עם התאגיד אינה עומדת בקריטריונים הקבועים בנוהל זה, תתבצע ההתקשרות בהתאם לדרכים המקובלות בחוק ובנהלי העירייה.

### 4. קריטריונים

- לא תתקשר העירייה במיזם משותף ו/או תשתתף במימון פעולה משותפת, אלא עם תאגיד אשר עונה על הקריטריונים הבאים:
- 4.1 התאגיד הינו תאגיד הרשום כחוק.
- 4.2 ההתקשרות תהיה עבור רכישת שירותים, ו/או ביצוע עבודה לצורך קיומו של מיזם ללא כוונת רווח, ו/או השתתפות במימון פעולה משותפת. כל זאת, למטרות של חינוך, תרבות, דת, מדע, אמנות, רווחה, בריאות, ספורט, עלייה, מחקר או כל מטרה דומה אחרת, בתחומה של העירייה.
- 4.3 התאגיד יתרום סכום שאינו נמוך ממחצית עלות ביצוע המיזם ו/או הפעולה המשותפת.
- 4.4 התקשרויות עם צדדים נוספים, ככל שהן נובעות מן ההתקשרות עם התאגיד, ייעשו במכרז, ובלבד שאינן פטורות ממכרז בהתאם לדיני העיריות.

### 5. הגורם המוסמך

הגורם המוסמך לדון בבקשה של תאגיד להתקשר עם העירייה במיזם משותף ו/או בפעולה משותפת, ולדון בבקשת העירייה להתקשר עם תאגיד במיזם משותף ו/או להשתתף במימון פעולה משותפת, הוא הוועדה המקצועית.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 4 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

## 6. תקציב

6.1 העירייה לא תתקשר במיזם משותף ו/או תשתתף במימון פעולה משותפת, אלא במסגרת תקציבה המאושר ו/או תקציבה המותנה.

6.2 השתתפות העירייה מיועדת לקידום קיום המיזם המשותף ו/או האירוע מושא הפעולה המשותפת. העירייה לא תשתתף בפעולות שיש להן תקציב פעילות המכסה את עלות הפקת המיזם ו/או האירוע.

## 7. פרסום

7.1 העירייה תפרסם, מעת לעת, באמצעות מזכירות העירייה בעיתונות הארצית והמקומית, מודעה הקוראת לתאגידים העונים על הקריטריונים שבסעיף 4 להגיש בקשות להתקשר אתה בחוזה לצורך קיומו של מיזם משותף בתחומים המפורטים בסעיף, ו/או לצורך השתתפות עירונית בתקציב הפעולות אותן יוזם התאגיד בתחומים המפורטים בסעיף, ובהתאם לנוהל זה.

7.2 הבקשות יוגשו במהלך השנה השוטפת, ויידונו אחת לחודש או בהתאם לצורך ולבקשת האגף.

7.3 פעולות שהן חריגות בהיקפן הכספי ו/או בהיבט הציבורי רשאי היועמ"ש לעירייה להורות על הליכי פרסום ודיון מקצועי עירוני בהתאם לשק"ד המקצועי, כדי להבטיח הליך מקצועי שקוף שוויוני ותקין.


## 8. אופן ביצוע ההתקשרות

8.1 הבקשה לאישור מיזם משותף/פעולה משותפת תובא לדיון בוועדה המקצועית לאחר שנחנה על ידי החשב האגפי, מנהל האגף ונציג היועץ המשפטי. לבקשה יצורף הסבר מפורט לרבות תחשיב עלות האירוע.

8.2 החלטות הוועדה המקצועית תובאנה לאישורה של הוועדה המאשרת, ובאם יאושרו על ידה, העירייה והתאגיד יחתמו על הסכם המסדיר את כל תנאי ההתקשרות ביניהם באשר לקיום המיזם המשותף ו/או הפעולה המשותפת.

8.3 כאשר מדובר בפעולה משותפת או מיזם משותף ששווי ההשתתפות העירוני הנו 150,000 ₪ ומעלה, כאשר הוועדה המקצועית ממליצה לאשר את ההתקשרות, באחריות האגף, באמצעות מזכירות העירייה לבצע פרסום אינטרנטי של כוונת ההתקשרות באתר העירייה למשך שבעה ימים, כדי לאפשר לרוצים להתנגד לקיום ההתקשרות לעשות זאת.

8.4 ההודעה תפורסם באתר האינטרנט העירוני טרם כינוס הוועדה למסירת עבודות. באם לא יתקבלו התנגדויות מיום הפרסום תדון הוועדה למסירת עבודות

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 5 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

בבקשה להתקשרות, ותקבל החלטה בנושא. ככל שתהיינה התנגדויות להתקשרות, תוגשנה למזכירות העירייה ותובאנה בפני הוועדה למסירת עבודות לדיון.


## 9. ועדה מקצועית

משהוחלט שהפעולה הינה מיזם משותף ו/או פעולה משותפת ולא תמיכה, תדון הבקשה להתקשרות בחוזה לקיום מיזם משותף על ידי הוועדה בהתאם לפרמטרים הבאים:

- 9.1 פעולות משותפות ידונו כאשר היקף ההשתתפות העירונית במימון ביצוע הפעולה המשותפת הינו עד לסך של 500,000 ₪. ואילו מיזמים משותפים ידונו כאשר היקף ההשתתפות העירונית במימון ביצוע המיזם המשותף הינו מעל סך של 500,000 ₪.
- 9.2 בוועדה המקצועית יהיו חברים: מנכ"ל העירייה או נציגו מקרב עובדי העירייה הבכירים, גזבר העירייה או נציגו, היועץ המשפטי לעירייה או נציגו. מנכ"ל העירייה או נציגו יהיה יו"ר הוועדה. החלטה תתקבל עפ"י רוב קולות.
- 9.3 לשיבות הוועדה המקצועית יזומנו נציגי האגף הרלוונטי לבקשה.
- 9.4 הוועדה המקצועית תהא רשאית להחליט באשר להתקשרות העירייה עם התאגיד במיזם משותף ו/או בפעולה משותפת, ובאשר לשיעור ההשתתפות העירונית כאמור.
- 9.5 הוועדה המקצועית תהא רשאית להחליט באשר לתנאים נוספים לאישור התקשרות עירונית במיזם משותף ו/או בפעולה משותפת, לרבות אופי המיזם/אירוע ותכניו.
- 9.6 החלטת הוועדה המקצועית תתקבל ברוב דעות. במקרים בהם כרוכה החלטה בשאלה משפטית תחייב חוות דעתו של היועץ המשפטי לעירייה את הוועדה.
- 9.7 ההחלטה תהיה מנומקת ובכתב.
- 9.8 הוועדה המקצועית תתכנס בהתאם לצורך. ותדון בבקשות בהתאם לשלבים המפורטים להלן:

## 10. שלב א' בחינה האם מדובר במיזם משותף/פעולה משותפת או בבקשת תמיכה

- 10.1 ראשית, תיבחן הוועדה המקצועית שתיקרא "הוועדה למיזמים משותפים ופעולות משותפות" בדיון בבקשה לאישור ההתקשרות לביצוע מיזם משותף, אם אין מדובר בתמיכה אלא בפעולה משותפת / מיזם משותף, וזאת בהתאם לקריטריונים הבאים:

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 6 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

10.1.1 המחויבות לביצוע בפעילות- בבקשה למיזם משותף תבחן הוועדה, האם העירייה מחויבת או רשאית בביצוע הפעילות הממומנת לפי דין. אם מדובר בפעילות שאלמלא הייתה מבוצעת על ידי מקבל התשלום הייתה העירייה מחויבת לבצעה או לממנה בעצמה, הרי שמדובר ככלל ברכישת שירותים במסגרת מיזם משותף. לעומת זאת, אם מדובר בפעילות שאלמלא הייתה מבוצעת על ידי מקבל התשלום לא הייתה העירייה מחויבת לבצעה בעצמה, הרי שככלל מדובר בתמיכה.

בפעולה משותפת תהא הוועדה רשאית לדון גם במקרים בהם הפעולה היא כזו שהעירייה רשאית לעסוק בה כחלק מפעילות עירונית שגרתית (לדוג': אירועי תרבות וחינוך, פרויקטים בתחום חינוך ורווחה ועוד...)

10.1.2 היוזמה לביצוע הפעילות- במקרה שהיוזמה לקיום הפעילות והאינטרס העיקרי בביצועה הם של מקבל התשלום, הדבר מצביע לכיוון סיווג הכספים המועברים מהעירייה כתמיכה ולהפך.

10.1.3 מידת המעורבות בעת ביצוע הפעולות- ככל ששיקול דעתו של מקבל התשלום בעניינים הנוגעים לפעילות הממומנת מוגבל, כתוצאה מכך שהפעילות מכוונת ומוגדרת על ידי העירייה, פוחתת הזיקה לתמיכות וגובר אפיון המימון כרכישת שירותים במסגרת מיזם משותף ולהיפך.

10.1.4 שיקולים נוספים- במקרים המתאימים ולאחר שנשקלו המאפיינים הנזכרים לעיל, תוכל הוועדה להתרשם ממאפיינים נוספים, כגון בעלות על תוצרים. ככל שהזכויות על תוצרי הפעילות (תוצאות מחקרים, תכניות לימוד, פיתוח שירותים וכדומה) הן בבעלות הבלעדית של העירייה, פוחתת הזיקה לתמיכות וגובר אפיון המימון כרכישת שירותים במסגרת מיזם משותף ולהיפך.


## 11. שלב ב' ככל שמדובר בבקשה למיזם משותף/פעולה משותפת – בחינה תקציבית של ההתקשרות

11.1 אם לאחר בחינת האמור בסעיף 9.1 החליטה "ועדת מיזמים משותפים" / "ועדת פעולות משותפות" כי מדובר בהתקשרות לרכישת שירותים במסגרת מיזם משותף/פעולה משותפת, תבחן הוועדה גם את מקורות המימון העצמיים של מקבל התשלום. המקורות הבאים יוכרו כמקורות עצמיים של מקבל התשלום בהתקשרות לביצוע מיזם משותף כמפורט להלן:

11.1.1 הכנסות עצמיות של מקבל התשלום, כגון הכנסות מנכסים, דמי זיכיון, הכנסות מפעילות שוטפת וכיוצא באלה.

11.1.2 הכנסות ממפעל הפיס והמועצה להסדר הימורים בספורט.

11.1.3 תרומות במזומן, התחייבות לתרומה או הכנסה ב"שווה כסף", ובלבד שהן נרשמו או עתידות להירשם בדוחות הכספיים של מקבל התשלום.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 7 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

11.1.4 מקבל התשלום נדרש להעמיד לכל הפחות 10% מחלקו במימון הפרויקט, מהכנסות שאינן בשווה כסף.

11.2 המקורות הבאים לא יוכרו כמקורות עצמיים של מקבל התשלום לביצוע מיזם:

11.2.1 כספים המועברים למקבל התשלום כדמי השתתפות של הנהנים מהפרויקט.

## 12. שלב ג': תבחינים להתקשרות

לא תאושר על ידי הועדה המקצועית בקשת התקשרות במיזם משותף ו/או בפעולה משותפת אלא בהתאם לתבחינים שנקבעו לפי נוהל זה. להלן רשימת התבחינים:

12.1 האגף הרלוונטי ממליץ על התקשרות העירייה במיזם המשותף ו/או בפעולה משותפת.

12.2 היוזמה לפעילות באה מצדו של היזם הפרטי ו/או האגף.

12.3 המיזם ו/או הפעולה המשותפת מתקיים/ת בירושלים ומיועד/ת לציבור הרחב, או לציבור מקצועי מסוים.

12.4 עלות הפקת המיזם המשותף לא תפחת מ- 1,000,000 ₪, ועלות הפקת הפעולה המשותפת לא תפחת מ-15,000 ₪.


12.5 המיזם המשותף ו/או הפעולה המשותפת יתרום/תתרם להעשרת חיי התרבות/אומנות/ספורט/רווחה/בריאות/דת בעיר, בהתאם לחזון העירייה ובהתאם לתכניות העבודה של האגף הרלוונטי.

12.6 הפרסום למיזם ו/או לפעולה המשותפת יכלול את הלוגו של עיריית ירושלים ויהיה מתואם עם האגף לדוברות והסברה.

12.7 שיעור ההשתתפות המבוקש במיזם המשותף לא יעלה בשום מקרה על 50% מעלות המיזם בפועל או על 1,500,000 ₪, לפי הנמוך מבין השניים, ויהיה גבוה מ-500,000 ₪.

12.8 שיעור ההשתתפות המבוקש בפעולה המשותפת לא יעלה בשום מקרה על 50% מעלות הפרויקט בפועל או על 500,000 ₪, לפי הנמוך מבין השניים.

12.9 לא תהיה השתתפות עירונית בפעילות בעלת אופי פוליטי/מפלגתי.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 8 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

### 13. מסמכים נדרשים ודיון בבקשת ההשתתפות

13.1 תאגיד המבקש להתקשר עם העירייה במיזם משותף ו/או בפעולה משותפת יפנה בכתב בבקשה אל האגף הרלוונטי בצרוף מכתב נלווה המתאר את:

- 13.1.1 מטרת המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.2 תכני המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.3 תאריך קיום המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.4 הגורם המבצע
- 13.1.5 מיקום המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.6 קהל היעד
- 13.1.7 פירוט תקציב כולל של המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.8 מקורות המימון של המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.9 תכנית מפורטת של המיזם ו/או הפעולה המשותפת
- 13.1.10 מסמכי ההתאגדות של התאגיד, שמות וכתובות של מנהלי התאגיד
- 13.1.11 אישור ניהול ספרים
- 13.1.12 אישור ניהול תקין מרשם העמותות/ההקדשות
- 13.1.13 פירוט בדבר ניסיון קודם של המבקש
- 13.1.14 המלצת מנהל האגף להתקשרות.

13.2 לבקשת התאגיד תצורף חוות דעת האגף באשר לשווי המוערך של התקצוב המבוקש ובאשר לעמדת האגף לגבי הבקשה, ותרומת המיזם ו/או הפעולה המשותפת לתושבי העיר.

13.3 בקשות להתקשרות במיזם משותף ו/או בפעולה המשותפת ידונו במידת האפשר במרכז אחת לחודש, עד ל-10 לכל חודש קלנדרי, וזאת על מנת שניתן יהיה להשוות בין הבקשות השונות. במהלך הדיון אחראי האגף המגיש את הבקשה להציג החלטות קודמות שניתנו בעבר בבקשות למיזמים משותפים דומים ו/או לפעולות משותפות דומות.


13.4 ניתן לדון בבקשות המוגשות לכל הפחות 30 ימים לפני מועד הביצוע הצפוי.

13.5 ההחלטה על התקשרות במיזם משותף ו/או בפעולה המשותפת תינתן רק לאחר שהוועדה המקצועית השתכנעה שהמיזם ו/או הפעולה המשותפת ראוייה לתקצוב עירוני ושיש למבקש את האפשרות הכלכלית לקיים את המיזם ו/או הפעולה המשותפת.

13.6 לאחר שהבקשה תאושר על ידי הוועדה המקצועית היא תועבר לדיון אצל הוועדה המאשרת, למתן אישור סופי להתקשרות.

13.7 ככל שהבקשה תאושר על ידי הוועדה המאשרת, התקצוב בפועל יינתן רק לאחר המצאת דו"ח ביצוע בפועל שיהיה מאושר על ידי רואה חשבון, שיוגש לכל המאוחר 45 ימים לאחר ביצוע המיזם ו/או הפעולה המשותפת.



	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 9 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

13.8 ככל שעלות הביצוע בהתאם לדו"ח קטנה מעלות הביצוע המקורית תופחת השתתפות העירייה באופן יחסי.

13.9 במקרה בו אותו תאגיד מגיש בקשה נוספת לקיום מיזם משותף ו/או פעולה משותפת באותה שנת תקציב, יהיה התאגיד פטור מלצרף מסמכים שהוגשו ויוכל לצרף הצהרה בדבר תקפות המסמכים שהוגשו על ידו בבקשה הקודמת.

13.10 התאגיד מתחייב לפעול בתיאום עם אגף הדוברות וההסברה ולכלול בכל פרסומיו את עיריית ירושלים כגורם השותף לביצוע המיזם ו/או הפעולה המשותפת, והוא מסכים מראש לכל פרסום עירוני בעניין. ככל שהפרסום מתבצע על ידי העירייה, תכלול העירייה את לוגו התאגיד עמו מתקשרים בפרסומיה.

#### **14. ועדה מאשרת**

החלטותיה של הוועדה המקצועית באשר לבקשות להתקשרות העירייה והתאגיד בחוזה לקיום מיזם משותף, ו/או פעולה משותפת, יובאו לאישורה של הוועדה המאשרת, שהינה הוועדה למסירת עבודות בפטור ממכרז, כדלהלן:

14.1 הוועדה למסירת עבודות בפטור ממכרז תדון בהחלטותיה של ועדת מיזמים משותפים, ותהיה מוסמכת לאשרן ו/או לדחותן.

14.2 הוועדה המאשרת תדון בהחלטות הוועדה המקצועית אחת לחודש, בעת כינוסה, ובהתאם לצורך.

#### **15. השתתפות העירייה**

15.1 הוועדה המקצועית תקבע את המשקולות שיינתנו לתבחינים המפורטים בסעיף 11 לנוהל, ובהתאם להם תחליט על שיעור השתתפות העירוני במיזם המשותף ו/או בפעולה המשותפת.


15.2 השתתפות העירייה תינתן בהתאם להנחיות גזבר הרשות, ולאחר שהומצא על ידי המבקש דו"ח ביצוע מאושר על ידי רו"ח.

15.3 ההשתתפות יכול שתיעשה בכסף או בשווה כסף.

15.4 ההשתתפות תעוגן בהסכם חתום המצורף כנספח א' לנוהל.

#### **16. אחריות**

האחריות לביצוע הנוהל - חלה על כל אגפי העירייה הרלוונטיים.  
האחריות לעדכון הנוהל – חלה על מזכיר מועצת העירייה.


	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 10 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

### 17. תוקף

תוקף נוהל זה מיום 1/11/18.

### 18. ביטול נוהל פעולות משותפות

נוהל זה מבטל את נוהל מספר 09.04.10 "פעולות משותפות" ובא במקומו.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 11 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

### 19. נספחים

נספח א' - דוגמא להסכם מיזם משותף (הערה: הסכם זה, יפה כוחו לשמש גם כהסכם לביצוע פעולות משותפות, בשינויים המחוייבים, כמפורט בנוהל)

#### הסכם למיזם המשותף/ פעולה משותפת -

שנערך ונחתם בתאריך \_\_\_\_\_

תאריך התחלת המיזם המשותף \_\_\_\_\_

תאריך סיום המיזם המשותף \_\_\_\_\_

היקף המיזם המשותף \_\_\_\_\_ ₪ החלק העירוני במיזם: \_\_\_\_\_ ₪

נציג מטעם העירייה \_\_\_\_\_

נציג מבצע המיזם המשותף \_\_\_\_\_

אישור הוועדה המקצועית מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ מצ"ב כנספח \_\_\_\_\_ להסכם זה.

אישור הוועדה למסירת עבודות בפטור ממכרז מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ מצ"ב כנספח \_\_\_\_\_ להסכם זה.

#### עיריית ירושלים

באמצעות \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_

(להלן: "העירייה")

#### מצד אחד

לבין


#### שם התאגיד/העמותה

מספר תאגיד \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

טל' \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 12 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

(להלן: "מבצע המיזם המשותף")

## מצד שני

**הואיל:** והעירייה מעוניינת בקיומו של המיזם המשותף

**והואיל:** ומבצע המיזם המשותף מסכים לבצע, כקבלן עצמאי, את המיזם שיפורט להלן בהתאם לתנאי ההסכם הזה;

**והואיל:** והמיזם יהווה "מיזם משותף" או "פעולה משותפת", כמשמעו ב"נוהל מיזמים ופעולות משותפות" של עיריית ירושלים והוראות נוהל זה יחולו על הסכם זה;

**לפיכך, הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:**


### 1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. הצדדים מצהירים כי הם רשאים להתקשר בהסכם זה, וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת לביצוע התקשרות זו.
- ג. כל שינוי בהסכם זה, לא יהא לו תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- ד. כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

### 2. הגדרות

בהסכם זה יהיה למונחים הבאים הפירוש כדלקמן:

- א. **נציג העירייה:** \_\_\_\_\_ או סגנו, או כל מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה, או כל חלק ממנו, בין מראש ובין בדיעבד.
- ב. **המיזם המשותף/הפעולה המשותפת:** \_\_\_\_\_, בהתאם לפרטים ולדרישות אשר צורפו כנספח בלתי נפרד להסכם זה, שיכונה **נספח א'**.
- ג. **מבצע המיזם המשותף/ הפעולה המשותפת:** \_\_\_\_\_ בהתאם להסכם זה, או כל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 13 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

### 3. ביצוע המיזם המשותף

העירייה מוסרת בזאת למבצע המיזם המשותף, ומבצע המיזם המשותף מקבל בזאת לבצע את המיזם המשותף המפורט בנספח א' להסכם זה. היקף השירותים שיינתנו על ידי מבצע המיזם המשותף, כמפורט בנספח א', אלא אם הוסכם אחרת בין הצדדים, יכללו, בין היתר, את הפעולות הבאות, ככל שהן רלוונטיות למיזם המשותף:

- א. פגישות תיאום עם האגף.
- ב. כתיבת מפרטים טכניים לספקים שונים בהתאם לאופי המיזם.
- ג. תיאומים עם גורמים שונים בנושא צרכים טכניים.
- ד. תיאום עם ספקים לפני תחילת המיזם.
- ה. תכנון פריסת מתקנים במיזם.
- ו. קביעת לוח להקמת ובדיקת המתקנים לרישוי ככל הנדרש.
- ז. רישוי המיזם בעיריית ירושלים ובמשטרת ישראל כולל כל התיאומים עם בעלי התפקידים השונים: מ. בטיחות, מ. חשמל, מד"א, כיבוי אש, אבטחה, אגפי העירייה השונים, בהתאם למתחייב על פי כל דין.
- ח. פיקוח בפועל על הספקים בעת קיום המיזם, כולל:


- עמידה בלוחות זמנים.
- עמידה במפרטים טכניים.
- עמידה בתקני בטיחות ע"פ דרישת בעלי המקצוע.
- ט. נוכחות באתר במשך כל זמן קיום המיזם והיערכותו, מתן מענה ופתרונות בשטח לבעיות, ככל שיהיו.

### 4. מבצע המיזם המשותף מתחייב כדלקמן:

- א. לבצע את המיזם המשותף באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידעיה המקצועית.
- ב. לבצע את המיזם המשותף בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.
- ג. לבצע את המיזם המשותף וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך שיתוף פעולה עם הנציג בעירייה ועם שאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.
- ד. לאפשר לנציג העירייה לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע המיזם המשותף כאמור בסעיף 4(א).
- ה. להעביר לנציג העירייה דיווח בסיום המיזם המשותף, וזאת בטופס מיוחד שיומצא לו על ידי נציג העירייה ועל פי הוראותיו.
- ו. להעסיק לצורך ביצוע המיזם המשותף אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.

### 5. סמכויות נציג העירייה

- א. נציג העירייה יהיה רשאי מפעם לפעם ועד סיום המיזם המשותף, בתיאום עם התאגיד, לבדוק את טיב המיזם המשותף ואת אופן ביצועו, ולבדוק האם מבצע המיזם המשותף מבוצע בהתאם להוראות הסכם זה.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 14 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

ב. מבצע המיזם המשותף ימסור לנציג העירייה, על פי דרישתו, דו"ח בדבר התקדמות המיזם המשותף, וכן רשאי נציג העירייה, או מי שיבוא מטעמו, לבקר במקום קיומו של המיזם המשותף לעיון בהתקדמות המיזם המשותף ובאופן ביצועו.

ג. מבצע המיזם המשותף ימסור לנציג העירייה כל הסבר רלוונטי למיזם המשותף שיידרש על ידו או על ידי מי מטעמו.

## 6. השתתפות הצדדים בגין המיזם המשותף

א. העירייה תעביר למבצע המיזם המשותף סך שלא יעלה על \_\_\_\_\_ ש"ח שהוא חלקה בסכום הכולל של המיזם המשותף, בהתאם לאישור הוועדה המקצועית מיום \_\_\_\_\_ ואישור הוועדה למסירת עבודות בפטור ממכרז מיום \_\_\_\_\_.

התשלום יבוצע בכפוף להמצאת אישור רואה חשבון של מבצע המיזם המשותף בגין סך ההוצאה של המיזם המשותף ופירוטה (להלן: "השתתפות העירייה במיזם המשותף").

ב. מובהר, כי אם הוצאות המיזם בפועל תפחתנה מהסכום האמור, יקוזז החלק היחסי מתוך ההעברה הכספית של עיריית ירושלים למבצע המיזם המשותף בהתאם לנוהל זה.


ג. תוך 30 יום מסיום ביצוע המיזם המשותף יגיש המבצע דו"ח ביצוע מפורט הכולל התייחסות למהות המיזם, כולל הוצאות והכנסות ובהתאם לקווים המנחים בנספח א'.

יודגש כי, ככל שיחולו שינויים מהותיים או חריגות משמעותיות בסעיפי הביצוע, לסעיפי התקצוב שהוצגו בוועדה, יתבקש המבצע ליתן הסברים וככל שההסברים לא יניחו את הדעת תתיכן הפחתה בסכום ההשתתפות העירונית בהתאם לשיקול דעת הוועדה המקצועית.

ד. לדו"ח הביצוע יצרף מבצע המיזם המשותף חשבונית מס מאושרות על ידי רואה חשבון ו/או כרטסת הנהלת חשבונות מאושרת על ידי רואה חשבון, לתמיכה בפירוט ההוצאות וההכנסות. כמו כן, יצרף מבצע המיזם חשבון לכיסוי הוצאות העירייה במיזם המשותף. התשלום יבוצע שוטף +30 מיום אישור החשבון על ידי נציג העירייה.

ה. תשלום ההשתתפות של העירייה במיזם המשותף הנ"ל על ידי העירייה מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע המיזם המשותף על פי חוזה זה, ובהתאם למפורט בנספח א'.

ו. מבצע המיזם המשותף לא יבוא בכל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 15 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

## 7. שינוי היקף העבודה

- א. כל שינוי באופי המיזם, מהותו, תוכנו והיקפו, כפי שנקבעו בהסכם זה ובנספח א' המצורף אליו, מותנה באישור מראש ובכתב של כל הגורמים הרלוונטיים בעיריית ירושלים.
- ב. על כל שינוי בפרטי ההזמנה ובהיקף העבודה, כאמור בס"ק א' לעיל, יחולו הוראות הסכם זה.

## 8. לוח זמנים

הסכם זה חל מיום חתימתו \_\_\_\_\_ ועד לסיום המיזם המשותף, לרבות ההתחשבות בגינו (להלן: "תקופת התקשרות").

## 9. הפסקת העבודה בשל אי קיום התחייבויות מבצע המיזם המשותף


- א. לא יבצע מבצע המיזם המשותף את התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה שבעה ימים ממועד משלוח ההודעה, ובלבד שנתנה למבצע המיזם המשותף התראה בכתב שבעה ימים מראש לתקן את ההפרה, ומבצע המיזם המשותף לא תיקנה.
- ב. אם יובא הסכם זה לסיומו, בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע המיזם המשותף לכל גורם שהוא.
- ג. ככל שתשתמש העירייה בזכותה לפי האמור לעיל, יהיה מבצע המיזם המשותף זכאי לתשלום אותו חלק מהתמורה המגיע לו עד ליום הפסקת המיזם המשותף, כפי שיקבעו הצדדים להסכם זה.
- ד. למבצע המיזם המשותף לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

## 10. מעמד מבצע המיזם המשותף

- א. הצדדים מצהירים כי מבצע המיזם המשותף פועל על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי אין בינו לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד.
- ב. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות העירייה לתת למבצע המיזם המשותף הוראות ולפקח על שירותיו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן, ולא תהיינה למבצע המיזם המשותף ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובדי עירייה.
- ג. מוצהר ומותנה כי מבצע המיזם המשותף, וכל קבלן משנה או נותן שירות הפועל מטעמו, הינו קבלן עצמאי ואינו עובד העירייה ואין על העירייה שום אחריות למחלה, תאונת עבודה, או כל נזק אחר שייגרם למבצע המיזם המשותף או לקבלן המשנה מטעמו, תוך כדי או כתוצאה מביצוע המיזם המשותף האמור בנספח א' להסכם זה.

## 11. תשלומים סוציאליים

אין מבצע המיזם המשותף רוכש זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מבצע המיזם המשותף וישולמו על ידו בהתאם.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 16 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

## 12. הגבלה

אין מבצע המיזם המשותף מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

## 13. אחריות לנזקים

א. מבצע המיזם המשותף אחראי על פי דין לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה כתוצאה מ ו/או עקב מתן השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.  
ב. מבצע המיזם המשותף אחראי על פי דין כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מ ו/או עקב מתן השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך, ובלבד שניתנה למבצע הודעה על התביעה כאמור, והזדמנות להתגונן מפניה.


## 14. שיפוי

מבצע המיזם המשותף מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ותוך 14 ימים ממועד קבלת דרישה בכתב, את העירייה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, על ידי כל אדם/גוף, לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדה ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מבצע המיזם המשותף על פי דין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואן ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה, בקשר לנזקים אשר מבצע המיזם המשותף אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, ובתנאי שהעירייה תודיע למבצע המיזם המשותף, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן למבצע המיזם המשותף הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור, וכן בתנאי שניתן פסק דין בעניין כנגד העירייה.

## 15. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריותו של מבצע המיזם המשותף על פי דין, מתחייב מבצע המיזם המשותף לערוך ולקיים, בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, בחברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה (להלן: "אישור עריכת הביטוח") והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.  
ב. מבצע המיזם המשותף רשאי שלא לערוך ביטוח לתכולה לפי האמור בסעיף (1) לאישור עריכת הביטוח, במלואו או בחלקו, ואולם לעניין סעיף "הפטור" שלהלן יראו אותו כאילו ערך את הביטוח כאמור במלואו.  
ג. מבצע המיזם המשותף פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה, לרבות האורחים, מכל אחריות לאובדן ו/או לנזק לרכוש כלשהו המובא על ידי מבצע המיזם המשותף ו/או מטעמו ו/או עבורו במסגרת ההתקשרות, וכן לנזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי תנאי הביטוח המפורט בסעיף (1) לאישור עריכת הביטוח, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמה, לרבות האורחים, בגין אובדן ו/או נזק כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.  
ד. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת ביטוחי מבצע המיזם המשותף, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על מבצע המיזם המשותף. מבצע המיזם המשותף מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.



	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 17 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

ה. מבצע המיזם המשותף מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי הסכם זה. כן מתחייב מבצע המיזם המשותף לשתף פעולה עם העירייה לשם שמירה ולשם מימוש זכויות העירייה על פיהם.

ו. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או מי מטעמה ו/או לצמצם את אחריותו של מבצע המיזם המשותף על פי הסכם זה או על פי כל דין.

ז. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, על כל תתי סעיפיו, ובאישור על קיום ביטוחי, מבצע המיזם המשותף, במידה והתקבלה הסכמת העירייה בכתב ומראש להסבה לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ומבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו העבודות ו/או השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יתבצעו על ידי קבלן משנה מטעם מבצע המיזם המשותף, מתחייב מבצע המיזם המשותף לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מבצע המיזם המשותף הוא הנושא באחריות כלפי העירייה ביחס לעבודות ו/או לשירותים. לחלופין, מבצע המיזם המשותף יכלול את קבלני המשנה מטעמו בביטוחים על שמו אשר התחייב לערוך כמפורט לעיל.

ח. ביטוח ביצוע השירותים כאמור בסעיף זה לא יגרע ולא ישחרר את מבצע המיזם המשותף מאחריותו ו/או מחובתו לפי סעיף 13.

#### **16. אחריות מקצועית**

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מבצע המיזם המשותף אינם משחררים את מבצע המיזם המשותף מהאחריות המקצועית הבלעדית לו.

#### **17. שמירת הזכויות**

מובהר בזאת כי התמורה למבצע המיזם המשותף כוללת גם תשלום מלא עבור זכויות יוצרים על פי חוק זכויות יוצרים, התשס"ח-2007.

#### **18. אישורים ורישיונות**


מבצע המיזם המשותף אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע המיזם המשותף והשירותים על פיו. העירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד מבצע המיזם המשותף או נגד כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל, והאחריות המלאה לכך תחול על מבצע המיזם המשותף.

#### **19. אספקת אמצעי עזר**

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים, ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי מבצע המיזם המשותף ועל חשבוננו בלבד.

#### **20. תרופות בגין הפרת ההסכם**

א. הפר מי מהצדדים אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם לצד השני פיצויים בעד הנזקים וההפסדים שנגרמו לו כתוצאה מההפרה כאמור, ונוסף לכך, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא אותו צד זכאי לקבל נגד הצד המפר כל סעד משפטי, לרבות צו מניעה או צווי ביניים אחרים, וזאת במעמד צד אחד ומבלי להפקיד ערבות כלשהי.  
ב. האמור לעיל אינו בא לפגוע באמור בהסכם זה, ובכל זכות האחרת העומדת על פי כל דין לצד המקיים הסכם זה כנגד המפר.

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 18 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

ג. בכל מקרה של הפסקת העבודה, מתחייב מבצע המיזם המשותף למסור לנציג העירייה כל חומר שהוכן על ידו בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד, וכן למוסרו לגורם שלישי כלשהו, וזאת בכפוף לתשלום למבצע המיזם המשותף עבור העבודות שבוצעו עד למועד הפסקת העבודה.

#### 21. קיזוז

כל סכום שמי מהצדדים יהיה חייב לצד האחר ולא ישולם על ידו במועד, יהא אותו צד רשאי לקזז מכל סכום שיהיה עליו לשלם לצד האחר על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

#### 22. ויתור או שינוי

א. אי שימוש בזכות כלשהי העומדת למי מהצדדים על פי הסכם זה לא יראה כוויתור של אותו צד על אותה הזכות.  
 ב. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.  
 ג. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.  
 ד. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כוויתור של צד על זכות מזכויותיו, והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצתן, בכל עת שימצא לנכון.

#### 23. איסור העברת זכויות

הצדדים מתחייבים לא להעביר לאחר הסכם זה, כולו או חלק ממנו, כל זכות מזכויותיהם או התחייבות מהתחייבויותיהם לפי הסכם זה, אלא על פי הסכמת הצד האחר מראש ובכתב על כך. הפרת סעיף זה תחשב כהפרה יסודית.

#### 24. הבהרה

הצדדים מצהירים כי קראו את מסמכי ההסכם ואת תנאיו ונספחיו, כי ידועים וברורים להם לאשורם התנאים והדרישות שבהסכם זה ובנספחיו, וכי יש ביכולתם לקיימם ולבצע את כל הדרוש לביצוע המיזם המשותף על פי הדרישות, התנאים והמועדים המפורטים בהם.

#### 25. מקום שיפוט

מקום השיפוט בכל הנוגע והכרוך בהסכם זה יהיה בבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

#### 26. כתובות

פרטי הצדדים לצרכי הסכם זה יהיו:

העירייה:


כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

מבצע המיזם המשותף:


כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 19 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

כל הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל תראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר. ולראיה, באו הצדדים על החתום:

מבצע המיזם המשותף	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
נציג העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה
ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 20 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט


נספח ב' – דוגמא לטופס - רשימת המסמכים הנדרשים להגשה לוועדה למיזמים משותפים ופעולות משותפות – הטופס להגשה נמצא באתר העירוני

אירוע/מיזם נשוא הבקשה	
אגף	
יזם/שותף לפעולה	
תאריך האירוע/מיזם	


צורף	רשימת המסמכים
1	טופס/מכתב בקשה כולל: מטרת האירוע/מיזם, תוכן האירוע/ מיזם, תאריך האירוע/מיזם, גורם מבצע, מיקום האירוע/מיזם, קהל יעד, סכום בקשה מבוקש, ציון שמות נואמים באירוע
2	פירוט תקציב האירוע / מיזם כולל: 1. תקציב. 2. הכנסות צפויות ממכירת כרטיסי כניסה וממשרדי ממשלה ככל שישנן. 3. הכנסות ממקורות אחרים (חסויות, תרומות וכדו').
3	מסמכי התאגדות של הגוף כולל שמות וכתובות מנהלי הגוף
4	אישור ניהול ספרים
5	אישור ניהול תקין מרשם עמותות / הקדשות
6	אישור ניסיון קודם של המבקש
7	חו"ד מקצועית של האגף המבקש
8	חו"ד חשב המינהל
9	חו"ד יועץ משפטי
10	אישור תקציבי
11	מס' סעיף תקציבי

A	עלות כוללת של האירוע <input type="checkbox"/> כולל מע"מ <input type="checkbox"/> לא כולל מע"מ
B	הכנסות צפויות ממכירת כרטיסים
C	סך עלות האירוע בניכוי כרטיסים (A- B=C)

D	השתתפות היזם (לכל הפחות 10% (מתוך סך עלות האירוע (C)) ולא "בשווה כסף")	השתתפות היזם בש"ח
E	הכנסות נוספות של היזם (חסויות וכד')	
F	סה"כ השתתפות היזם <input type="checkbox"/> כולל מע"מ <input type="checkbox"/> לא כולל מע"מ (D + E=F)	
G	השתתפות מבוקשת מתקציב העירייה	השתתפות העירייה בש"ח
H	השתתפות ממקורות אחרים	

	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 21 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

	סה"כ השתתפות מבוקשת מהעירייה <input type="checkbox"/> כולל מע"מ <input type="checkbox"/> לא כולל מע"מ (G+H=I)	I	
	סך עלות האירוע ליזם ולעירייה (F+I)=J=C בניכוי כרטיסים	J	
	אחוז השתתפות העירייה מסך העלות (בניכוי הכנסות ממכירת כרטיסים) (L=J/D)	K	
	אירוע חוזר / תמיכה קודמת (במסגרת נוהל זה או תמיכות העירייה)		

 <p>שווה לחיות בירושלים www.jerusalem.muni.il</p>	מס' נוהל: 09.04.11	שם הנוהל: מיזמים ופעולות משותפות
	עמוד 22 מתוך 22	גרסה: 2
	בתוקף החל מיום: 24.06.2018 י"א בתמוז תשע"ח	תאריך עדכון אחרון: 04/12/2018 כ"ו כסלו תשע"ט

מנכ"ל	מזכיר מועצת העיר	יועמ"ש	גזבר	תפקיד
א/אנין לרמן		בן קטן		שם
אמיר לרמן	עידו רוזנברג מזכיר מועצת העיר	טמ		חתימה
4/12/18	תאריך השינוי	שינוי כפוף ונהפך אחום נהלים ליוני"ס		כותב הנהל ותפקיד

אלי מלכה עו"ד  
התע" המשרתי לעירייה  
מ.ד. 12005