

**רשימת המסמכים הנדרשים להגשה
לוועדה למיזמים משותפים ופעולות משותפות**

	אירוע/מיזם נשוא הבקשה
	אגף
	יזם/שותף לפעולה
	תאריך האירוע/מיזם

צורף	רשימת המסמכים
1	טופס/מכתב בקשה כולל: מטרת האירוע/מיזם, תוכן האירוע/ מיזם, תאריך האירוע/מיזם, גורם מבצע, מיקום האירוע/מיזם, קהל יעד, סכום בקשה מבוקש, ציון שמות נואמים באירוע
2	פירוט תקציב האירוע / מיזם <u>כולל</u> : 1. תקציב. 2. הכנסות צפויות ממכירת כרטיסי כניסה וממשרדי ממשלה ככל שישנן. 3. הכנסות ממקורות אחרים (חסויות, תרומות וכדו').
3	מסמכי התאגדות של הגוף כולל שמות וכתובות מנהלי הגוף
4	אישור ניהול ספרים
5	אישור ניהול תקין מרשם עמותות / הקדשות
6	אישור ניסיון קודם של המבקש
7	חו"ד מקצועית של האגף המבקש
8	חו"ד חשב המינהל
9	חו"ד יועץ משפטי
10	אישור תקציבי
11	מס' סעיף תקציבי

A	עלות כוללת של האירוע <input type="checkbox"/> כולל מע"מ <input type="checkbox"/> לא כולל מע"מ
B	הכנסות צפויות ממכירת כרטיסים
C	סך עלות האירוע בניכוי כרטיסים (A- B=C)

השתתפות היזם (לכל הפחות 10% (מתוך סך עלות האירוע (C) ולא "בשווה כסף")	D	השתתפות היזם בש"ח
הכנסות נוספות של היזם (חסויות וכד')	E	
סה"כ השתתפות היזם <input type="checkbox"/> כולל מע"מ <input type="checkbox"/> לא כולל מע"מ (D +E=F)	F	
השתתפות מבוקשת מתקציב העירייה	G	השתתפות העירייה בש"ח
השתתפות ממקורות אחרים	H	
סה"כ השתתפות מבוקשת מהעירייה <input type="checkbox"/> כולל מע"מ <input type="checkbox"/> לא כולל מע"מ (G+H=I)	I	
סך עלות האירוע ליזם ולעירייה $(F+I)=J=C$ בניכוי כרטיסים	J	
אחוז השתתפות העירייה מסך העלות (בניכוי הכנסות ממכירת כרטיסים) (L=J/D)	K	
אירוע חוזר / תמיכה קודמת (במסגרת נוהל זה או תמיכות העירייה)		